

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าด้วง อำเภอนองไผ่ จังหวัดเพชรบูรณ์

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ (วัน/เดือน/ปีที่เริ่มต้นและสิ้นสุดการ ดำเนินการ)	หมายเหตุ
๑. ด้านการสรรหา	๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจของหน่วยงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ มกราคม ๒๕๖๗ – ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	-
	๑.๒ จัดทำและดำเนินการตามแผนสรรหาข้าราชการ และพนักงานจ้าง ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง หรือทดแทนอัตรากำลังที่ลาออกหรือโอนย้าย	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗	ดำเนินการในช่วงที่จำเป็นและเหมาะสมเมื่อตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานจ้างมีตำแหน่งว่าง
	๑.๓ การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการหรือประกาศรับโอนย้ายพนักงานส่วนท้องถิ่น มาดำรงตำแหน่งที่ว่างหรือประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเปลี่ยนสายงานที่สูงขึ้น	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗	ดำเนินการในช่วงที่จำเป็นและเหมาะสมเมื่อตำแหน่งข้าราชการมีตำแหน่งว่าง
	๑.๔ แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรร	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗	ดำเนินการในช่วงที่จำเป็นและเหมาะสม
	๑.๕ การคัดเลือกบุคคลเพื่อเลื่อนระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น	๖,๐๐๐.-	๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ดำเนินการในช่วงที่ข้าราชการมีคุณสมบัติครบถ้วน
๒. ด้านการพัฒนา	๒.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี และดำเนินการตามแผนฯ ให้สอดคล้องตามความจำเป็น	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖	-
	๒.๒ กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรแต่ละตำแหน่ง	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖	-
	๒.๓ สร้างบทเรียนความรู้เฉพาะด้านตามสายงานให้อยู่ในระบบงาน E-learning	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖	-

	๒.๔ ดำเนินการประเมินข้าราชการส่วนท้องถิ่นตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ดำเนินการประเมินข้าราชการส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ เดือนเมษายน ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ เดือนตุลาคม ๒๕๖๗
	๒.๕ ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของบุคลากร	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	-
	๒.๖ การฝึกอบรมข้าราชการ ลูกจ้าง ตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงฯ	๓๐๐,๐๐๐	๕ - ๘ มีนาคม ๒๕๖๗	-
๓. ด้านการธรรมาภิบาล รักษาไว้ และ แรงจูงใจ	๓.๑ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทางเส้นทางความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่งให้บุคลากรทราบ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ดำเนินการตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามความจำเป็นและเหมาะสม
	๓.๒ ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรในระบบ ศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ดำเนินการตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามความจำเป็นและเหมาะสม
	๓.๓ จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการที่เป็นธรรม เสมอภาคและสามารถตรวจสอบได้	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖	-
	๓.๔ จัดให้มีการพิจารณาความดีความชอบ ตามผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	-
	๓.๕ ดำเนินการพิจารณาความดีความชอบการปฏิบัติหน้าที่ราชการประจำปี เพื่อยกย่องชมเชยแก่บุคลากรดีเด่น ด้านการปฏิบัติงานและคุณประโยชน์ต่อสาธารณชน	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	-
	๓.๖ จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี แก่บุคลากรในด้านสภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงานด้านการมีส่วนร่วมในการทำงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ดำเนินการตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามความจำเป็นและเหมาะสม

๔. ด้านคุณธรรม จริยธรรม และ วินัยข้าราชการ	๔.๑ แจ้งให้บุคลากรในสังกัดรับทราบถึงประมวล จริยธรรม ข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าด้วง ว่าด้วย จรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ – ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖	-
	๔.๒ ให้ผู้บังคับบัญชา มอบหมายงานแก่ ผู้ใต้บังคับบัญชา อย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแล ผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ แนวทาง ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ – ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖	-
	๔.๓ ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตามแผนการ เสริมสร้างมาตรฐานวินัยคุณธรรม จริยธรรมและการ ป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ดำเนินการตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

